Manuel d'Utilisation de Adminer

Accès à Adminer

Se Connecter à Adminer :

Ouvrez votre navigateur web.

Entrez l'URL fournie par votre administrateur Adminer dans la barre d'adresse.

Saisir vos Identifiants :

Sur la page de connexion, saisissez votre nom d'utilisateur et votre mot de passe dans les champs appropriés.

Cliquez sur le bouton "Se Connecter" pour accéder à votre compte.

Interface d'Administration :

Une fois connecté, vous serez dirigé vers l'interface d'administration principale de Adminer.

L'interface affiche un aperçu des bases de données, des tables, etc.

Menu de Navigation :

Utilisez le menu de navigation situé sur le côté gauche de l'écran pour accéder aux différentes fonctionnalités de Adminer.

Les options du menu comprennent "Bases de données", "SQL", "Utilisateurs", etc.

Affichage des Bases de Données :

Cliquez sur l'option "Bases de Données" dans le menu de navigation pour afficher la liste des bases de données disponibles dans Adminer.

Vous pouvez utiliser les filtres et les options de recherche pour trouver des bases de données spécifiques.

Afficher les Détails d'une Base de Données :

Cliquez sur le nom d'une base de données dans la liste pour afficher ses détails.

Vous pouvez voir des informations telles que le nombre de tables, la taille, etc.

Créer une Nouvelle Base de Données :

Cliquez sur le bouton "Créer une Base de Données" pour ajouter une nouvelle base de données à Adminer.

Remplissez les champs requis avec les informations de la base de données et cliquez sur "Créer" pour ajouter la base de données.